

2020年同窓会関東支部総会 ネット総会 参加マニュアル

2020年11月10日 作成

土佐中・高等学校同窓会関東支部
ゼロの会幹事



はじめに



本年度の同窓会関東支部総会は、新型コロナウイルス感染症に伴う社会的状況を考慮し、

- ・ 会場での総会は規模縮小
- ・ 代わりに総会／講演会／交流会（例年の懇親会に相当）を
ネット中継（ライブ配信）

以上の方針に沿って開催する事となりました。

ネットライブ中継をご覧頂く場合は、本マニュアルの記載に沿って視聴頂けますようお願い致します。

尚、本マニュアルでは以降、

「ネットライブ中継」を「ネット総会」と記させていただきます。

参加マニュアルの見方



- ネット総会全体の構成／必要環境について知りたい方
：「ネット総会全体像についての説明」
の項を参照ください。
- PCでの参加手順だけ分かればいい方
：「PCでの参加手順」の項を参照ください。
- スマートフォンでの参加手順だけ分かればいい方
：「スマートフォンでの参加手順」の項を
参照ください。
- お知らせ、その他操作に関する説明
：「お知らせ、その他」の項を参照ください。



ネット総会 全体像についての説明

ネット総会 開催日時



開催日： 2020年11月28日（土）

時間： 12：00～15：00

※11：30からテスト配信を行っています。

ネット総会 ざっくりイメージ



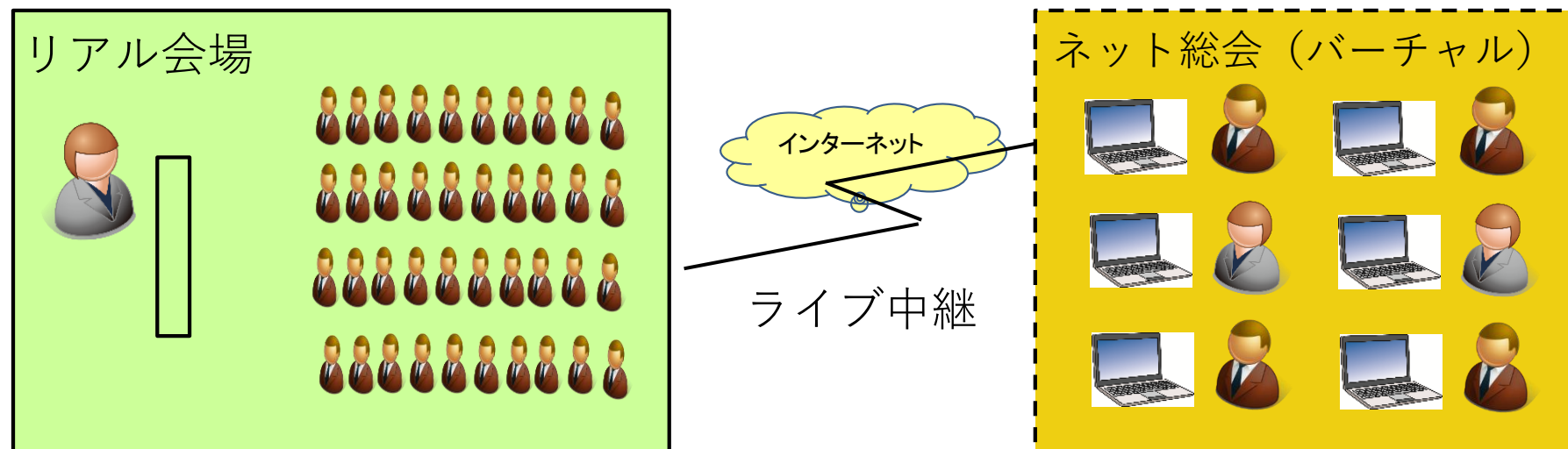
ネット総会は

- ① 総会
- ② 講演会
- ③ オンライン交流会

以上の3部構成となります。また上記は全て

会場での総会をリアルタイムにネット配信する内容となります。

※オンライン交流会のみ、会場⇄ネット双方向の懇親会となります。
詳しくは「オンライン交流会参加マニュアル」を参照ください。



ネット総会 の全体像

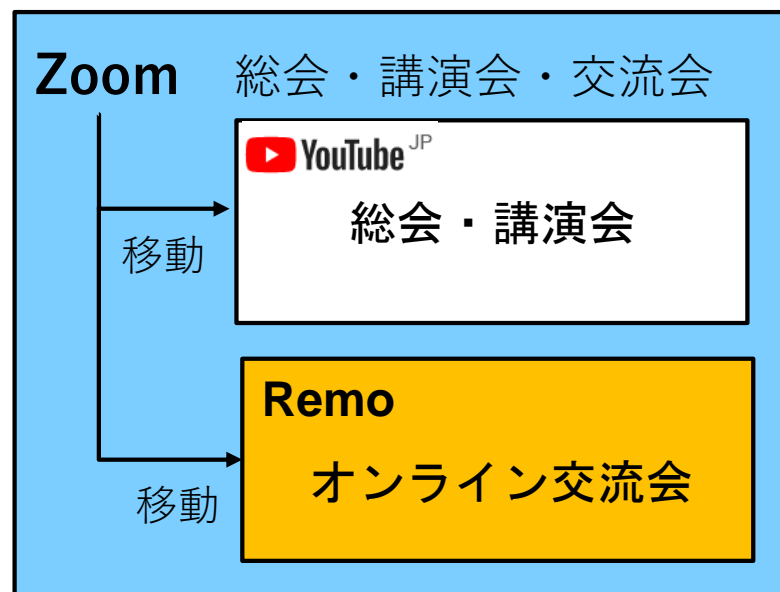


ネット総会の入り口は、[Zoom](#)という会議室サービスになります。
当日は、まずは Zoomにアクセスしネット総会に参加頂く事になります。
そのうえで、Youtubeでも同時配信しますので、Youtubeに移動して視聴頂く事も可能です。
また、オンライン交流会では Remoというサービスを使用します。



まずはZoomにアクセスし
ネット総会に参加してください

ネット総会



Zoomでの配信方法について

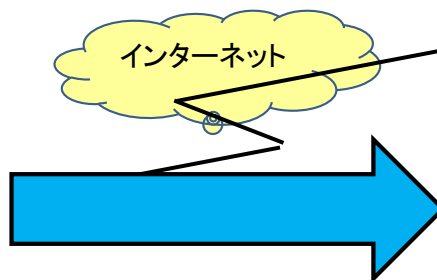
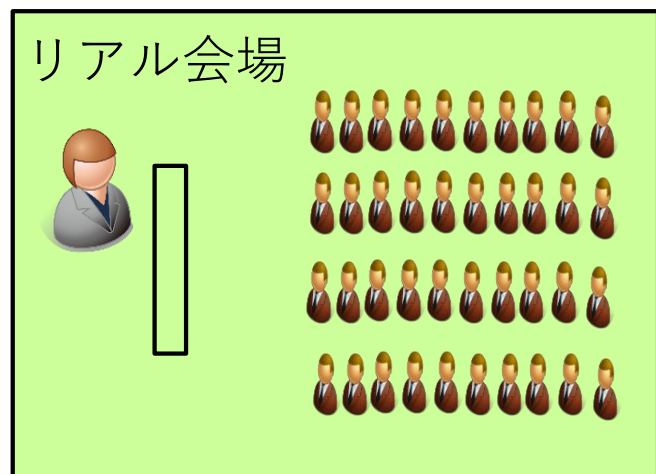


Zoomは、一般的には会議室サービスとして使用される事が多い双方向型のコミュニケーションサービスですが、今回総会中継では、片方向型のセミナータイプとして使用します。

従って、ネット総会参加者が発言する事はできません。また、参加者側の映像が表示される事ありません。この点、ご了承ください。

※ チャットは可能です。

※ オンライン交流会では双方向での会話が可能です。



映像／会話は
一方通行



ネット総会のセキュリティについて



- ・ ネット総会の入り口は Zoomとします。
- ・ Zoomのミーティング I D は同窓会関東支部総会案内パンフレット（10/末頃に郵送）に記載しています。
- ・ Zoomには、このパンフレット記載のミーティング I D を使用して参加頂きます。
- ・ Youtubeでの配信は限定公開方式とし、番組URLは当日Zoom内で案内させていただきます。
- ・ オンライン交流会（Remo）のURLも同様に、当日Zoom内で案内させていただきます。

以上により、当日土佐校関係者以外のアクセスは難しく、
一定のセキュリティーが確保されるものと考えております。

ネット総会 参加に必要なもの



以下をご用意ください。

1. インターネット接続環境
2. PC、またはスマートフォン
3. スピーカー

※ PC、スマートフォンに内蔵のスピーカーで十分です。

4. Zoom アプリケーション・インストール
5. Zoom ミーティングID

同窓会関東支部総会案内パンフレット（10/末頃に郵送）に記載しています。

※ オンライン交流会に参加予定の方は、上記に加え、いくつか準備頂くものがあります。詳しくは「オンライン交流会参加マニュアル」を参照ください。



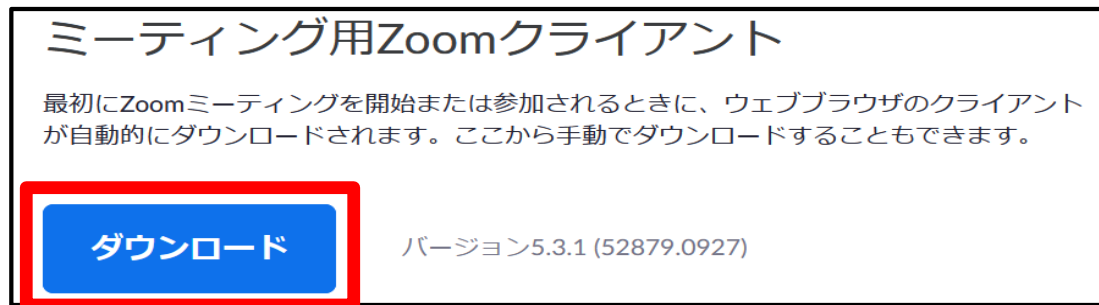
PCでの参加手順

事前準備：Zoom アプリ・インストール ツール（PC版） 1 / 2



PCの場合、以下の手順でZoomアプリのインストールを行ってください。
既にZoomアプリをインストールされている方は不要です。

1. WEBブラウザで以下にアクセスしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
2. 表示されたページで「ミーティング用Zoomクライアント」の「ダウンロード」をクリックしてください。



3. 以下（Internet Explorerの場合）が表示されたら「実行」をクリックします。



事前準備：Zoom アプリ・インストール 2 / 2



4. 自動でインストールが開始し、終了すると、Zoomが起動します。
5. 事前準備は以上で終了です。
Zoomを終了する場合は、右上隅の「×」をクリックしてください。

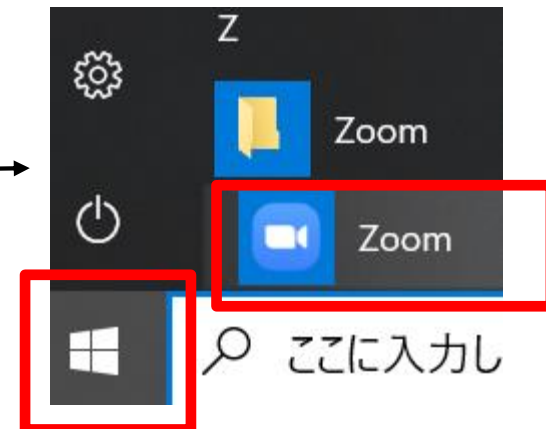


ネット総会 参加方法（PC版） 1 / 3



1. Zoomを起動していない場合は画面左下隅のスタートボタンをクリックして表示されたメニューでZoomをクリックします。

2. Zoom画面が起動するので「ミーティングに参加」をクリックします。



ネット総会 参加方法（PC版） 2 / 3



3. 以下の画面に切り替わるので

上の入力窓：[案内パンフレット\(※1\)に記載のミーティングID](#)

下の入力窓：ご自身の名前（ニックネームで問題ありません）

を入力して「参加」をクリックします。

※1：同窓会関東支部総会案内パンフレット（10/末頃郵送）

ミーティング ID

ニックネーム

参加者の音声／映像は使用できないので設定不要です。

Zoom

ミーティングに参加する

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

土佐 一郎

☒ 将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

☐ オーディオに接続しない

☐ 自分のビデオをオフにする

参加 キャンセル

ネット総会 参加方法（PC版） 3 / 3



4. 右の画面が表示されるので、
ご自身のメールアドレスを入力し、
「Webセミナーに参加」
をクリックします。

※メールアドレスをお持ちでない、
または入力が躊躇われる場合は
[a@b.com](#)
上記架空メールアドレスを
入力してください。

5. 以上でネット総会に参加できます。

ミーティングパスコードを入力

電子メールアドレスと名前を入力
してください

a@b.com

名前
土佐 一郎

☒ 将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

Web セミナーに参加 キャンセル

ネット総会 チャット確認方法 (PC)



1. Zoom画面にマウスを合わせると画面下部にメニューが表示されるので、「チャット」をクリックします。



2. Zoom画面の右側にチャット画面が表示され、チャットを確認することができます。



ネット総会 チャット送信方法 (PC)



1. チャット画面下部の「送信先」右側リストをクリックし、送信先を選択します。
2. 全参加者への送信は「すべてのパネリストおよび出席者」をクリックします。
3. メッセージを入力してEnterキーを押します。

ネット総会 チャット終了 (PC)



1. Zoom画面にマウスを合わせると画面下部にメニューが表示されるので、「チャット」をクリックします。



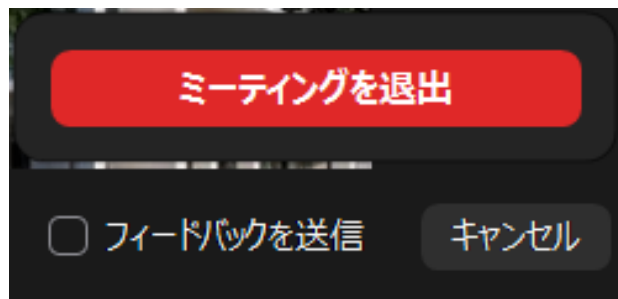
ネット総会 Zoom退出方法（PC）



1. Zoom画面にマウスを合わせると画面下部にメニューが表示されるので、「退出」をクリックします。



2. 以下のメニューが表示されるので「ミーティングを退出」をクリックします。





スマートフォン での参加手順

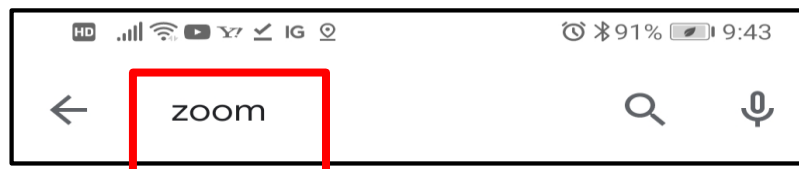
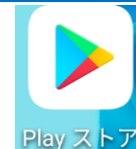
※ 手順は、Androidの手順を例に記載しています。
iPhoneの場合は、Androidの手順を参考に参加してください。

事前準備：Zoomアプリ・インストール（スマートフォン版）

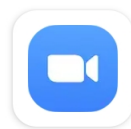


Androidの場合、以下の手順でZoomアプリのインストールを行ってください。既にZoomアプリをインストールされている方は不要です。
また、QRコードを使用する場合は途中でインストールできます。

1. Play Store をタップします。
2. 最上部の検索窓に「Zoom」と入力します。



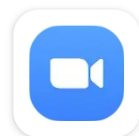
3. ZOOM Cloud Meetingsが表示されるので、「インストール」をクリックします。



ZOOM Cloud Me..
zoom.us

インストール

4. インストールが完了すると、以下に表示が変わります。



ZOOM Cloud Meetings 
インストール済

開く

ネット総会 参加方法（スマホ QRコード使用版）



1. 案内パンフレットのQRコードを読み込みます。

当日は是非 Zoom にて
ご参加ください。

ミーティング ID :

*参加手順の詳細は関東支部同窓会 HP に掲載します。

尚、会場参加をご希望の方は裏面をご確認ください。

案内パンフレットのQRコードを読み込んでください

2. 起動するアプリの選択画面が表示されたら「Zoom」を選択します。

3. 右の画面が表示されるので、
名前（ニックネームでOK）と
ご自身のメールアドレスを入力し、
「OK」をタップします。

※メールアドレスをお持ちでない、
または入力が躊躇われる場合は

a@b.com

上記架空メールアドレスを
入力してください。

4. 以上でネット総会に参加できます。

登録してこの Web セミナーに参加してください。

土佐 花子

a@b.com

キャンセル

OK

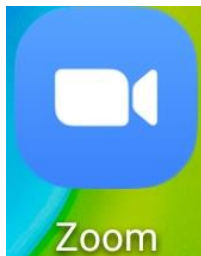
ネット総会 参加方法（スマホ版）

1 / 3



QRコードを使用しない場合、以下の手順で参加してください。

1. Zoomアイコンをタップします。



2. Zoom画面が起動するので「ミーティングに参加」をタップします。



ネット総会 参加方法（スマホ版）

2 / 3



3. 右の画面に切り替わるので

「ミーティングID」入力欄に
案内パンフレット(※1)に記載の
ミーティングID

を入力し、

「名前」入力欄にご自身の名前
(ニックネームで問題ありません)
を入力し、

「参加」をタップします。

※1：同窓会関東支部総会
案内パンフレット
(10/末頃郵送)

参加者の音声／映像は
使用できないので設定不要です。

ネット総会 参加方法（スマホ版）

3 / 3



4. 右の画面が表示されるので、
ご自身のメールアドレスを入力し、
「OK」をタップします。

※メールアドレスをお持ちでない、
または入力が躊躇われる場合は
a@b.com

上記架空メールアドレスを
入力してください。

5. 以上でネット総会に参加できます。

登録してこの Web セミナーに参加してください。

土佐 花子

a@b.com

キャンセル

OK

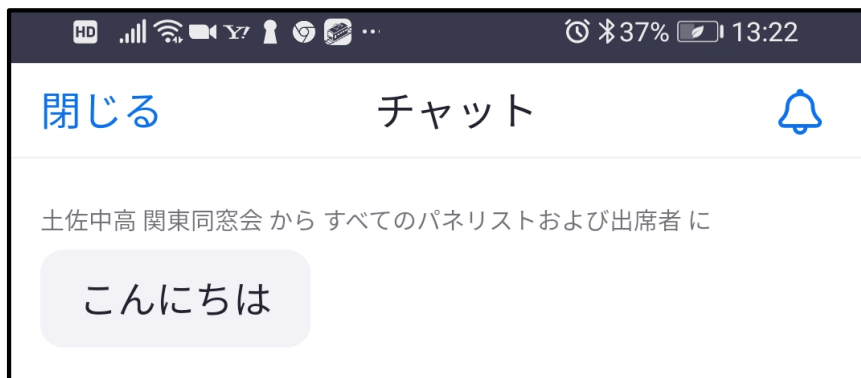
ネット総会 チャット確認方法（スマホ）



1. スマホ画面をタップします。 →
2. 画面下部にメニューが表示されるので、「チャット」をタップします。



3. チャット画面が開き、チャットを確認できます。



ネット総会 チャット送信方法（スマホ）



1. チャット画面を開きます。
2. 画面下部の「送信先」をタップし、送信先を選択します。
3. 全参加者への送信は「すべてのパネリストおよび出席者」をタップします。
4. メッセージを入力して「送信」をタップします。

送信先: すべてのパネリスト▽

あなたのテキストはパネリストのみが表示可能です

送信

キャンセル 送信先

すべてのパネリスト

すべてのパネリストおよび出席者

送信先: すべてのパネリストおよび出席者▽

こんにちは

送信

ネット総会 チャット終了（スマホ）



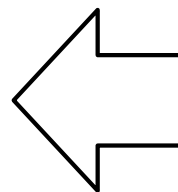
1. 画面上部の「閉じる」をタップします。



ネット総会 Zoom退出方法（スマホ）



1. Zoom画面をタップすると、画面上部に「退出」ボタンが表示されるので、これをタップします。
2. 「ウェビナーを退出」ボタンが表示されるのでこれをタップします。





お知らせ、その他

ネット総会 皆様へのお願い



【参加者定員】

当日ネット総会で使用するZoomの定員は500名です。
定員を上回る参加者が予想される状況になった場合、
チャットにてYoutubeへの誘導アナウンスをさせて頂く場合がありますので、その際はご協力頂けますようお願いいたします。

またその場合、Youtube移動後は、Zoomから退出頂けます
ようお願いいたします。

（退出方法は本マニュアルに記載しています）

ネット総会 トラブルシュート



【音声が届かない場合】

PC/スマートフォンの音声が入になっているかを確認してください。

【Zoomで映像／音声が見聴に耐えない場合】

Youtubeでの視聴をお試ください。

YoutubeのURLはZoom内のチャットで配信しています。

【操作に関する問い合わせ】

- ・当日chat で問い合わせ頂ければ会場担当者が対応させて頂きますが、時間が限られた中での対応になりますので、十分な対応ができない可能性もあります。ご了承ください。

※Q A（管理者宛チャット）で問い合わせ頂いても結構です。



土佐中・高等学校同窓会関東支部
ゼロの会幹事

